

- 当研究所著作物の二次利用の許諾申請に際しては、本書面に必要事項を記載し、併せて原稿、ゲラなど利用時の体裁が確認できる資料を添付の上、下記へご提出下さい。
- E-Mailでのお届けや、自社書式による場合は、本申請書の質問項目全てにご回答下さい。
- 可否判断は申請書・資料の提出後となります。ご了承下さい。

<申請書・資料提出先>

〒101-0047 東京都千代田区内神田1丁目 6-6 MIFビル 日経広告研究所 事務局長宛
 TEL 03-5259-2626 FAX 03-5259-2632 E-Mail: tyoshida@nikkei-koken.gr.jp

年 月 日

日経広告研究所
 専務理事 塚本 聡彦 殿

著作物利用申請

1. 使用する日経広告研究所の著作物

著作物名 :
 使用部分 :

2. 使用目的

.....

3. 使用方法

媒体名 :
 掲載の様態 :

 掲載日・発行日 :
 配布・販売先 :
 出典の表記方法 :

4. 申請者

会社・団体名 :
 おもな事業内容 :
 部署・申請者名 :

連絡先

〒 ー

TEL : FAX :
 E-Mail:

- お手数ですが、必要事項をすべてご記入の上、お送り下さい。また、二次利用の成果物を1点ご献納下さい。